

## Lakberendezési szerződés

amely létrejött egyrészről

Név/Cégnév: \_\_\_\_\_

Születési hely és idő/Cégjegyzékszám/Nyilvántartási szám: \_\_\_\_\_

Lakóhely/Székhely: \_\_\_\_\_

Adóazonosító jel/adószám: \_\_\_\_\_

Bankszámlaszám/Pénzforgalmi számlaszám: \_\_\_\_\_

Képviselő neve:<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Képviselet jogcíme:<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Képviselő elérhetősége (mobilszám, e-mail): \_\_\_\_\_

mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

Név/Cégnév: \_\_\_\_\_

Születési hely és idő/Cégjegyzékszám/Nyilvántartási szám: \_\_\_\_\_

Lakóhely/Székhely: \_\_\_\_\_

Adóazonosító jel/adószám: \_\_\_\_\_

Bankszámlaszám/Pénzforgalmi számlaszám: \_\_\_\_\_

Képviselő neve:<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

Képviselet jogcíme:<sup>4</sup> \_\_\_\_\_

Képviselő elérhetősége (mobilszám, e-mail): \_\_\_\_\_

mint Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között,

alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

---

<sup>1</sup> A képviselőre vonatkozó sorok szerződő fél és a képviselő nem azonos személyek.

<sup>2</sup> Törvényes képviselő pl. ügyvezető, illetve meghatalmazotti képviselő. A képviselő képviselési jogának igazolása elengedhetetlen annak érdekében, hogy később a másik fél szerződés aláírására vonatkozó jogosultságát igazolni lehessen.

<sup>3</sup> A képviselőre vonatkozó sorok jogi személy esetén mindig kitöltendőek, magánszemély esetén akkor, ha a szerződő fél és a képviselő nem azonos személyek.

<sup>4</sup> Törvényes képviselési pl. ügyvezető, illetve meghatalmazotti képviselő. A képviselő képviselési jogának igazolása

igazolni lehessen.

magánszemély esetén akkor, ha a



Vállalkozó az előzetes igények alapján három különböző tervet készít.

Az előbbi feladatokon túl a Vállalkozó a Megrendelő felkérésére kérésére vagy a kivitelező hibájából eredően a már elfogadott változat utáni tervmódosítást elkészíti, illetve vállalja, hogy a terveknek megfelelő Megrendelővel együtt vagy önállóan

## II. Kapcsolattartás:

A felek a kapcsolattartás elsődleges módjaként az határozzák meg.

A Vállalkozó részéről a kapcsolattartásra jogosult személy

Név: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

Email cím: \_\_\_\_\_

Megrendelő részéről a kapcsolattartásra kijelölt személy

Név: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

Email cím: \_\_\_\_\_

Az küldött iratok (levelek, , tervek) a felek jogviszonyában a papíralapú iratok helyettesítésére szolgálnak, azokkal mindenben minősülnek alaki kellékei minősülnek nyilatkozatok minősülnek Vállalkozó küldött időpontja az a munkanap irat esetén Megrendelő az kapcsolatos adataiba, Megrendelő elfogadja a Vállalkozó adatok jogvita esetén azt bizonyítékként ényére,

Amennyiben az úton is akkor a megtörtént Vállalkozó jogosult úgy tekinteni, hogy a Megrendelő vette és foglaltakat, ha arra a közlést követő

Vállalkozó a Megrendelő részére szóló írásbeli értesítéseket, küldeményeket – amennyiben azokat nem személyesen veszik át – postai úton arra a címre is megküldheti, amelyet a Megrendelő megadott részére. Vállalkozó nem felel azért, ha a megadott név, cím

pontatlansága, változása miatt vagy más, a Vállalkozón kívül álló okból a kézbesítés elhúzódik, vagy eredménytelen.

A Megrendelőnek postai úton írásban küldött értesítések, közlésének időpontja az értesítés Megrendelő általi kézhezvételének napja. A postai úton a Megrendelő ismert címére igazoltan megküldött értesítéseket a felek az elküldést követő ötödik (5.) munkanapon közöltnek tekintik, még ha azok „címezett ismeretlen”, „elköltözött”, „cím elégtelen”, „nem fogadta el” vagy „nem kereste” megjelöléssel jönnek is vissza. Az elküldés időpontjának igazolásául a Vállalkozó feladóvevénye, vagy ezzel egyenértékű, a posta által kiállított okirat is szolgálhat.

### III. Megrendelő kötelezettségei:

1. A Megrendelő biztosítja a munkavégzés feltételeit, írásműködésének, valamint, jelen szerződés tárgyát befolyásoló tények, adatok, körülmények megismerését.
2. Megrendelő köteles az írásban megadott minden olyan lényeges és általa lényegesnek tartott körülményről, igényről, megjelölésről, illetve a Vállalkozó által teljesítését elősegíti.
3. Megrendelő a tervdokumentációk, illetve javaslatok átadását vagy elküldését követő 1 munkanapon belül írásban megjelölni vagy az azokkal kapcsolatos konkrétan megjelölt kifogásait írásban Vállalkozóval közölni. Ezzel szemben az írásban megjelölt esetén Felek úgy tekintik, hogy Megrendelő a Vállalkozó által készített terveket, javaslatokat jóváhagyta.

### IV. A munkavégzés ütemezése:

A Vállalkozó a munkavégzést ..... év ..... hó ..... napján kezdi el és .....év.....hó.....nap befejezi. Amennyiben a munkavégzést a ..... napig tartó időtartam alatt az akadály elhárításában közreműködni.

A Vállalkozó jelen szerződés I. 2-6. pontjába foglalt feladatainak részhatárideje: .....év .....hó .....nap.

### V. Tervezési díj, fizetési feltételek:

1. Szerződő felek a szerződés tárgyát képező munkák vállalkozói díját .....-Ft (+ Áfa) (a továbbiakban: Díj) határozzák meg.

Felek rögzítik, hogy a Díj átalánydíj, mely az I. 1-10. pontban meghatározott feladatok Vállalkozó általi teljesítéséhez szükséges valamennyi munkát, anyagot, szolgáltatást és járulékot teljes körben tartalmaz és melyet mindkét fél a szerződés tárgyához igazodóan arányban állónak fogadnak el.

2. Felek megállapodnak, hogy a Díj az alábbi ütemezés szerint kerül Vállalkozó részére megfizetésre, mely egyben részteljesítésnek is minősül:

2.2. Megrendelő a Vállalkozó által kiállított számla alapján, a jelen szerződés követően .....-Ft+Áfa Díjat megfizet.

2.3. Megrendelő a részteljesítés határidejeként jelen szerződés napjával, mint teljesítési nappal további .....-Ft+Áfa Díjat köteles megfizetni.

2.4. A szerződés ..... a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás alapján a fennmaradó .....-Ft+Áfa megfizetésére a teljesítést követő 8 napon belül, a Vállalkozó által kiállított számla alapján kerül sor.

Megrendelő a Díjat átutalással köteles teljesíteni a Vállalkozó számláján feltüntetett pénzforgalmi számlára.

3. Fizetési ..... a Megrendelő a késedelem minden naptári napjára a jegybanki alapkamattal megegyező ..... megfizetni a behajtási költségátalányon felül.

4. Megrendelő vállalja, hogy amennyiben jelen szerződést rendes felmondással felmondja, abban az esetben a még ..... köteles Vállalkozó részére megfizetni, az addig kifizetett – a teljesítéssel arányos - Díjak összegén felül.

5. A jelen szerződés I. pontjában foglalt tervmódosítás esetén Megrendelő a teljes ..... megfizetni.

## VI. A teljesítés módja:

Vállalkozó az elkészített és Megrendelő által ..... esetben 4 nyomtatott példányban, illetve elektronikusan 2 különböző formátumban szolgáltatja Megrendelő ..... díját a jelen szerződés V. pontjában meghatározott Díj tartalmazza. A tervdokumentáció átvétele a teljesítés igazolására szolgál.

## VII. Szerzői jogok:

Felek megállapodnak abban és elismerik, hogy a tervdokumentációkban foglalt szellemi alkotás Vállalkozó tulajdona, melynek ..... a szerződés teljesítését követően a ..... követően Megrendelőre jelen szerződéssel a felhasználási jog ellenértékét teljes mértékben tartalmazza.

Vállalkozó az általa készített tervekre és megoldásokra jog- és kellékszavatosságot vállal.

## VIII. Vegyes rendelkezések:

Vállalkozó a jelen vállalkozói szerződés teljesítésével összefüggően tudomására jutott valamennyi tény, adatot, információt, megoldást, tervet, ötletet köteles üzleti és magántitokként kezelni, illetve azok megőrzéséről mindenkor

Azokban a kérdésekben, amelyeket e szerződés nem tartalmaz, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit, az idevonatkozó mindenkor hatályos jogszabályokat, valamint az általánosan elfogadott szakmai szokásokat kell irányadónak venni.

A szerződő felek kötelezik magukat, hogy a közöttük keletkező jogi jogvitájuk bírósági útra terelését megelőzően törekszenek a peren kívüli megállapodásra, ennek érdekében gazdasági mediációs (közvetítői) eljárás keretében megkísérik az érdekeiknek megfelelő megállapodás létrehozását. Ebben való közreműködésre az Igazságügyi Minisztérium által vezetett közvetítői névjegyzékbe bejegyzett mediátort (közvetítőt) kérnek fel.

Bármely vita elbírálására, amely a jelen szerződésből vagy azzal összefüggésben, így különösen annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a felek az állami bírósági utat kizárják és alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Állandó Választottbíróság (Kereskedelmi Választottbíróság Budapest) kizárólagos és végleges döntésének azzal, hogy a Választottbíróság a saját (Gyorsított Eljárásra vonatkozó Alszabályzat rendelkezéseivel kiegészített) Eljárási Szabályzata szerint jár el, az eljáró választottbíró(k) száma (három/egy) és az eljárás során a ... (pl. magyar/német/angol) nyelvet kell alkalmazni. A felek kizárják a választottbíráskodásról szóló 2017. évi LX. törvény IX. Fejezetében szabályozott eljárásújítás lehetőségét. A jogvita eldöntésére alkalmazandó anyagi jog magyar jog, ide nem értve annak nemzetközi magánjogi szabályait.<sup>6</sup>

A felek e szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt átolvasás és értelmezés után írták alá.

Kelt: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

DR. SZŐKE ÁGNES  
ÜGYVÉDI IRODA

\_\_\_\_\_  
Megrendelő  
(cégszerű aláírás)

\_\_\_\_\_  
Vállalkozó  
(cégszerű aláírás)

<sup>6</sup> A választottbírói kikötés opcionális, ezen rendelkezés mellőzésével a per a rendes bíróság hatáskörébe és illetékességébe tartozik.